中共三亚市崖州区委组织部责任清单

目录

1. 部门职责登记表

（按保密要求，不作公开，如有需要请与区委编办联系了解）

二、与相关部门的职责边界表

二、与相关部门的职责边界登记表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 管理事项 | 相关部门 | 职责分工 | 相关依据 | 案例 |
| 1 | 村（社区）、居干部教育管理 | 区委组织部 | 1.负责村（社区）“两委”班子成员能力提升培训；  2.负责村（社区）“两委”班子及专职村（社区）工作者年度考核；  3.负责村（社区）“两委”班子、党建专干的请销假管理。 | 中共三亚市委办公室 三亚市人民政府办公室关于印发《三亚市村（社区）工作者职业化管理办法（试行）》的通知（三办发〔2021〕31号） | 无 |
| 区民政局 | 1. 负责村（社区）“两委”班子及专职村（社区）工作者的工资发放、考勤等日常管理； 2. 负责村（社区）“两委”班子及专职村（社区）工作者的绩效考核；   3.负责非党建专干的专职村（社区）工作者的请销假管理。 |